**Кафедра управління персоналом та економіки праці**

**АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«Управління розвитком персоналу»**

1. **Мета дисципліни**: надати можливість майбутнім фахівцям опанувати сучасні знання в галузі розвитку персоналу, з державного регулювання процесу навчання і розвитку персоналу, маркетингу персоналу та маркетингу освітніх послуг, ролі організаційної культури та формування лідерських якостей у процесі розвитку персоналу підприємства. Міждисциплінарні зв’язки**:** Предмет має логічний зв’язок з іншими навчальними дисциплінами: «Менеджмент персоналу», «Управління персоналом», «Кадровий менеджмент», «Професійна кар’єра» тощо.
2. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні:

**знати:**

* сутність і значення управління розвитком персоналу;
* основні складові процесу розвитку персоналу;
* нормативно-правове забезпечення розвитку персоналу;
* засоби стимулювання розвитку персоналу;
* методи планування потреби у персоналі;
* методи оцінки ділових якостей персоналу.

**вміти** :

– пов’язувати стратегію розвитку персоналу із загальною стратегією підприємства;

* визначати і обґрунтовувати вибір форм професійного навчання персоналу;
* здійснювати планування і прогнозування розвитку персоналу;
* аналізувати основні концепції розвитку персоналу та його основних складових;
* застосовувати категорії і поняття з дисципліни, кількісні показники розвитку персоналу;
* використовувати результати атестації у процесі розвитку персоналу;
* планувати і організовувати професійне навчання робітників, фахівців і керівників організації;
* здійснювати аналіз і планування кар’єри робітників, фахівців і керівників організації;
* визначати і застосовувати матеріальні і нематеріальні методи стимулювання розвитку персоналу.

1. **Зміст навчальної дисципліни:**

Тема 1. Розвиток працівників як складова управління персоналом організації.

Тема 2. Управління проектом розвитку персоналу.

Тема 3. Внутрішній маркетинг та маркетинг навчання персоналу організації.

Тема 4. Розвиток персоналу на основі його оцінки.

Тема 5. Навчання та підвищення кваліфікації персоналу організації.

Тема 6. Закордонний досвід розвитку персоналу.

Тема 7. Управління діловою кар’єрою та робота з кадровим резервом.

Тема 8. Основи соціального розвитку персоналу.

Тема 9. Управління нововведеннями в кадровій роботі.

Тема 10. Стимулювання розвитку персоналу.

1. **Обсяг дисципліни:**

**Кількість кредитів:** 4 кредити ЕСТS

Загальний обсяг годин – 120 год.

Лекцій – 20 год.

Практичних – 20 год.

Самостійна робота – 80 год.

1. **Форма контролю**: екзамен.
2. Рарок Олександр Васильович, кандидат економічних наук, старший викладач кафедри управління персоналом та економіки праці.

**7. Перелік основної літератури:**

1. Крушельницька О.В.Мельничук Д.П. Управління персоналом: Навчальний посібник.– Київ: Кондор-2003. - 296 с.

2. Кузьмінський А.І., Омеляненко В.Л. Педагогіка: Підручник. – К.: Знання, 2007. – 447 с.// [Електронний ресурс]. Режим доступу: http://pidruchniki.ws/pedagogika/z\_rozvitok\_formuvannya\_osobistosti

3. Закон України «Про професійний розвиток працівників» № 4312-17 від 12.01.2012р. //[Електронний ресурс]. Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/4312-17

4. Никифоренко В.Г. Управління персоналом: Навчально-методичний посібник. – Одеса: Пальміра, 2006. – 260с.

5. Савченко В.А. Управління розвитком персоналу: Навч. Посібник. - К.: КНЕУ, 2002 р. - 351с.

6. Розвиток персоналу// Український мобільний банк знань// [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.probusiness.in.ua>

7. Рарок О. В. Управління персоналом. Конспект лекцій: навчальний посібник / П.А. Стрельбіцький, О. В. Рарок, Л. А. Рарок. – Кам’янець-Подільський: ФОП Сисин Я. І., 2015. – 180 с.

Науково-педагогічний працівник О.В. Рарок

Завідувач кафедри управління

персоналом та економіки праці П.А. Стрельбіцький